

NORSK FORENING FOR KIRKEGÅRDSKULTUR

Inviterer til

Årsmøte og Fagdager 2014

i Kristiansand 9.- 11. september 2014

Tema: En tid i endring

**Årsmelding og årsmøteinncalling
Invitasjon til fagdagene**

KIRKEGÅRDSFORENINGEN

NORSK FORENING FOR KIRKEGÅRDSKULTUR

ÅRSMØTEINNKALLING

Det blir med dette kalt inn til årsmøte i Norsk forening for kirkegårdskultur tirsdag 9. september 2014 kl. 16.00 på Quality Hotel & Resort Kristiansand, Travparkveien 14, 4636 Kristiansand.

Dagsorden:

1. Konstituering
 - a. Opprop
 - b. Valg av dirigent
 - c. Valg av to referenter
 - d. Valg av to medlemmer som sammen med dirigenten skal underskrive protokollen
 - e. Vedtak av dagsorden
2. Årsmelding
3. Regnskap
4. Fastsetting av kontingent
5. Budsjettforslag
6. Innkomne saker
7. Valg av leder
8. Valg av styremedlemmer og varamedlemmer
9. Valg av revisor
10. Valg av valgkomité
11. Fastsettelse av sted for neste årsmøte

Sak 2: Årsmelding andre halvdel 2013 og første halvdel 2014

Norsk forening for kirkegårdskultur er en ideell uavhengig forening som skal arbeide for å fremme god kirkegårdskultur, og for å utvikle framtidig kirkegårdspolitik. Sekretariatet ligger i Drangedal kommune.

Tillitsvalgte:

Leder:	Hans Jakob Nes,	kirkeverge i Molde	(2012-2014)
Nestleder:			
-t.o.m. mars -14:	Margaret Eckbo,	direktør Gravferdsetaten, Oslo	(2012-2014)
-f.o.m. april -14:	Inghild Hareide Hansen,	gravplassjef i Akasia, Bergen	(2013-2015)
Styremedlemmer:	Håvard Russnes,	kirkeverge i Notodden	(2013-2015)
	Trygve Jensen,	Avdelingsleder Trondheim	(2012-2014)
Vararepresentanter:	Anne-Grethe Larsen,	kirkeverge i Eidsberg	
	Per Øyvind Eriksen,	kirkeverge i Hemnes	
Valgkomité:	Tove Kirsten Hansen,	kirkeverge i Alstahaug	
	Stein Olav Hohle,	driftsleder Gravferdsetaten, Oslo	
	Ingrid Klingberg,	landskapsarkitekt	
Ansatte:	Synnøve Haugstad Sira (85/100 %) og		
	Bjarne Kjeldsen (50 %, innleid fra KA)		
Revisor:	Ernst & Young AS		

Årsmøtet 2013

Årsmøtet fant sted torsdag 5. september kl. 17.45 på Royal Christiania Hotell i Oslo. Det møtte 35 personer på årsmøtet, 30 av dem hadde stemmerett. Styreleder Hans Jakob Nes ble valgt til dirigent. Bjarne Kjeldsen og Synnøve Haugstad Sira ble valgt som referenter, og Reidar Kavlie-Borge og Dag Landmark til å underskrive protokollen sammen med dirigenten.

Det stod 10 saker på dagsorden. Dagsorden ble godkjent uten merknader. Framlagt årsmelding for andre halvdel av 2012 og første halvdel av 2013 og regnskap for 2012 ble godkjent uten merknader, og budsjett for 2014 tatt til etterretning.

Under sak 6 la styret frem et forslag om 1) Revisjon av vedtektene, og 2) Endring av navn.

Årsmøtet vedtok at vedtektsendringene skulle behandles først. De fleste som uttalte seg mente det var en god tanke å inkludere krematorium mer tydelig i vedtektene, men at det var behov for omformulering av flere av punktene. Vedtak: Saken utsettes.

Deretter ble forslaget til navneendring til Norsk krematorie- og gravplassforening behandlet, og det kom fram flere kommentarer: -Enig i begrepet, men ikke komfortabel med det foreslåtte navnet, -Ordet «kultur» bør være med, fordi det er en kultur-forening, -«Kirkegård» kan stå, «kultur» er viktigere, -«Gravplass» et dårlig ord, -Å beholde navnet er ett alternativ.

Vedtak: Endring av navn utsettes, og årsmøtet har ikke tatt stilling til om navnet skal endres.

Valg: Inghild Hareide Hansen og Håvard Russnes valgt som styremedlemmer for to år (gjenvalg).

Anne-Grethe Larsen og Per Øyvind Eriksen ble valgt til varamedlemmer for et år.

Ernst & Young AS ble valgt som revisor.

Sekretariat og ansatte

Sekretariatet holder til i leide kontorlokaler på Neslandsvatn i Drangedal kommune i Telemark.

Synnøve Haugstad Sira er kontor- og kursleder. Stillingen er økt fra 85 til 100 % fra 1.1.2014 pga økt arbeidsmengde. Kontor-/kursleder står for den daglige driften av sekretariatet, fører regnskapet, har ansvar for kursplanlegging og praktisk gjennomføring av kurs og fagdager, ansvar for foreningens nettsider og sekretær for styret. Og i 2013 arbeidsoppgaver i forbindelse med gjennomføring av Nordisk kongress. Fra og med 2014 føring av regnskap og inn- og utbetalinger for Norsk kremasjonsstiftelse. Kontortid i sekretariatet er mandag - fredag kl. 08.00 - 15.30 (15.00).

Bjarne Kjeldsen er innleid fra KA som rådgiver i 50 % stilling, med kontor i Kirkens Hus i Oslo. Kjeldsen er sekretær for faglig råd, sekretær for Kirkegårdsforeningens Krematorienettverk, og vår representant i FAGUS (se eget punkt). Blir ved behov leid ut på timebasis til sekretariattjenester for Norsk Kremasjonsstiftelse. Arbeidsmiljøet er bra, med lite sykefravær i perioden.

Styrets arbeid

Det er avholdt fire styremøter i perioden, ett i andre halvdel av 2013 og tre i første halvår av 2014.

Det er behandlet i alt 43 saker. Hovedsakene har vært:

Oppfølging av årsmøtevedtak i sak 6-2013: Vedtektene jobbet videre med, for nytt forslag til årsmøtet i 2014. Navneendring vurderes på nytt, og vil eventuelt bli fremmet i 2015.

Nordisk kongress: Planlegging og gjennomføring av kongressen.

Nordisk studentkonkurranse: Konkurransautkast og presentasjon av vinnerprosjektene.

Kurs: Kurs praktisk gravplassdrift med tilpasning til Gravplasskolen, og temadager om krematorium. (se også eget punkt i årsmeldingen). Revisjon av kurspriser og avbestillingsregler.

Regnskap og budsjett (egne årsmøtesaker)

Fagtidsskriftet Kirkegården: Gjennomgang av avtaleverk og arbeid med ny formålsparagraf.

(Se også under punktet "publikasjoner").

Krematorienettverk: Organisering og funksjon for Kirkegårdsforeningens Krematorienettverk, oppretting av diskusjonsforum på nettsidene, og planlegging av en fagdag (se også eget punkt).

Årsmøte: Årsmelding og praktisk gjennomføring av årsmøtet.

Foreningens medlemmer

	2014	2013	2012	2011	2010
1 Fellesråd / kommuner	343	352	358	358	358
2 Sokneråd	5	5	5	4	4
3 Firma, bispedømme	61	62	62	62	62
4 Personlige	76	72	75	74	73
5 Livsvarige	9	10	10	12	12
6 Æresmedlemmer	2	2	2	2	1
	496	503	512	512	510

På medlemskap 1 og 3 er det anledning til å ha ekstraabonnenter, og i tillegg blir bladet Kirkegården sent ut til noen av våre samarbeidsorganisasjoner både i Norge og i Norden. Til sammen er det da pr 1.1.2014 i alt 1236 adresser på listene.

Publikasjoner

Tidsskriftet *Kirkegården* er kommet ut med fire nummer i perioden: I september og november 2013, og mars og juni 2014. Redaktør er frilansjournalist Alf Bergin. Redaksjonsutvalg: Inghild Hareide Hansen, Arne Eggen, gravplassrådgiver Åse Skrøvset, Synnøve Haugstad Sira og Bjarne Kjeldsen. Faglitteratur for salg: Heftene *Gravferdsloven med forskrifter*, *Kirkegårdens ABC*, *Gravminner i Gudbrandsdal*, *Idékonkurranse om formgivning av gravminner og Kirkegårdens dag*. Boka *Kirkegården -et levende kulturminne*. I tillegg formidler vi salg av bøkene *Den nye kirkegårdsboka* og *Gravminner gjennom tusen år*, begge av Helge Klingberg.

Fagdager 2013

På grunn av at foreningen sto som arrangør av nordisk kongress 2013, bestemte årsmøtet i 2012 at fagdager 2013 skulle gå ut og årsmøtet holdes i forbindelse med kongressen.

Kurs og arrangement

Nordisk kongress 4. - 6. september med 402 deltakere. Tema: Verdier, kvalitet og omstilling
Foredrag: Verdier, kvalitet og omstilling v/dep.sjef Henrik Nepper-Christensen DK og admin.dir. KA Frank Grimstad N, Tradisjonsutvikling: Religions- og kulturmøter v/prost Elof Westergaard, formann for FDK, dr.teol. og kyrkoherde Jan-Olof Aggedal S, seniorforsker PRIO Henrik Syse N og prof. doc. dr. phil. Tuomas Martikainen F, Rammevilkår for den nordiske gravferdsvirksomheten v/dir. KA Øystein Dahle, De gresskledte graver v/redaktør Niels Jørgen Poulsen, Nasjonalmuseet DK, Anvendelse av gamle gravminner v/l.ark. Helge Klingberg N, Integrering av ulike gravskick i äldre kyrkogårdsmiljöer -ett samspel mellan gammalt och nytt i en känslig miljö v/org.sjef i SKKF Ronny Holm S, Bevaring, registrering, restaurering og gjenbruk af kulturminde v/historiker Gunnar Bollason I, Presentasjon av krematoriene Ringsted, Skogskyrkogården og Alfaset: v/Tom Olsen, daglig leder for felleskrematoriet i Ringsted D, Espen Eskeland, arkitekt N og Mats Larsson, forvaltningssjef i Stockholm S, Blikk fra forskningen: Kirkegårdsforvaltningens takling av 22. juli v/rådgiver Bjarne Kjeldsen, NFK N, Humanistisk palliation v/professor Michael Hviid Jacobsen, Inst. For Sociologi og Socialt Arbejde DK, Kirkegård fra tidlig kristendom -Arkeologiske undersøkelser i Keldudalur v/ Kulturvernleder Thor Hjaltalin I, CAMINE -ett forskningsprosjekt om meningsskapende utformning av den nutida kyrkogården v/l.ark.t och doktorand Gunnar Cerwén S, PhD: Utforming av gravplasser i Norge, Sverige og Danmark v/stipendiat Institutt for landskapsplanlegging UMB Rannveig Sødergaard Holm N.
Ekskursjon til Alfaset gravlund og krematorium, Vår Frelses Gravlund og Gamle Aker kirkegård.

Kongressen ble åpnet av et mannskor, og første dagen ble avsluttet med en båttur på Oslofjorden med 3 gamle seilskuter. Under festmiddagen torsdag underholdt Stian Carstensen, og kongressen ble avsluttet med en konsert i Oslo Domkirke med Iver Kleive og Knut Reiersrud.

Kurs i praktisk gravplassdrift 22. - 25. oktober 2013 på Tjøme med 27 deltakere.

Kurset er en grunnopplæring i gravplassdrift, etter tradisjonell mal.

Tema: Lover og regler for kirkegården, Gravregister og gravfeste, Kirkegårdsteknikk, Kistegrav eller kremasjon, Åpning og lukking av grav, Stell av grøntanlegget, Registreringsarbeid og oppdatering av kartverk, Gravminner, plantefelt og betalt gravstell, Møte med mennesker i sorg, Befaring til kirkegårder og krematorium. Foredragsholdere: Fungerende kirkegårdskonsulent Helge Klingberg, gartner Eva Marie Larsen og prest Kjetil Haga.

Fagdager for krematorier 4. og 5. desember 2013 med 51 deltakere.

Tema: Utslipp fra krematorier –regler og rutiner v/Angela Miller, Veritas, Nye trender innenfor kremasjon og askehåndtering -Hvilke begrensninger har dagens lovverk? v/Åse Skrøvset, rådgiver gravplassaker, Kremasjon – bare en forbrenningsprosess? -Hvordan kan krematorieansatte møte nye behov for dødsriter? v/Hans Hadders, førsteam. HiST, Etikk og verdier v/Ola Asp, Behandling av metallrester v/Inghild Hareide Hansen, gravplassjef Akasia, God økonomi -god planlegging av drift og vedlikehold v/Torbjörn Samuelsson, Energiprojekt E&S AB, Gode rutiner på papir eller data? v/Ola Asp, Krematorienettverk –trenger vi det? Om veien videre v/Anne Margrethe Brøndelsbo, krematoriesjef Alfaset krematorium.

Kurs i praktisk gravplassdrift 31.mars - 3. april 2014 i Egersund med fullt kurs.

Kurset er en grunnopplæring i gravplassdrift, etter ny mal tilpasset gravplasskolen.

Tema: Gravplassens ulike elementer og primære funksjoner, Sektorens oppbygging og ansvarfordeling, Innføring i lover og regler, Universell utforming, Grunnforhold og drenering, Omregulering, Etikk og verdighet, Seremonielle og praktisk forhold knyttet til gravferd og urnenedsettelse, Gravfeste, Gravregister, Åpning og lukking av grav, Håndtering av gravminner -graveiers og forvalters ansvar, Gravstell-avtaler, Kulturminneforvaltning og vern, Nye gravferdsformer/trender, Gruppearbeid. Befaring til kirkegårder. Foredragsholdere: gravplassrådgiver Åse Skrøvset, rådgiver i NFK Bjarne Kjeldsen, og driftsleder i Hå Eivind Waldeland.

Faglig råd

Rådet består av representanter fra Kirkegårdsforeningen, Fagforbundet, Delta, KA, HSH gravferd og Norsk bergindustri. I tillegg møter seniorrådgiver i Kirkerådet Per Tanggaard i kraft av egen kompetanse. Rådgiver i NFK er sekretær for rådet. Det har ikke vært avholdt møter i perioden.

Krematorienettverk

Forumet skal fokusere på saker som gjelder krematorium, og fremme forslag om fagdager, kurs og andre faglige samlinger for ansvarlige og ansatte i krematorium. Medlemmer: Per Øyvind Skrede, Stavanger, Knut Ivar Paulsen, Trondheim, Gete Brøndelsbo, Oslo og Ola Asp, Vestfold krematorium. NFK v/Bjarne Kjeldsen har sekretariatet. Det er avholdt 3 møter og en fagdag i perioden.

Fagus

Kirkegårdsforeningen er medeier i stiftelsen FAGUS -Faglig utviklingssenter for grøntanleggssektoren. I tillegg til en rådgivningstjeneste arrangerer de også kurs og konferanser, og har en spalte i Kirkegården. Bjarne Kjeldsen er NFKs representant der.

Nordisk samarbeid

Det nordiske samarbeidet foregår i samarbeidsorganisasjon Nordisk forbund for kirkegårder og krematorier (NFKK). Organisasjonen har bl.a. ansvar for planlegging og gjennomføring av en nordisk kongress hvert 4. år.

Sak 3: Regnskap

Styrets forslag til regnskap for 2013, til godkjenning:

Inntekter	Regn. 2013	Budsj. 2013	Regn. 2012
Kontingenter	776 513	800 000	762 505
Salg publikasjoner og annonser	293 785	310 000	253 708
Fagdager, årsmøte	0	50 000	604 538
Kurs	366 518	280 000	681 135
Tilskudd	70 000	70 000	95 000
Nordisk kongress	2 838 711	2 365 000	
Nordisk studentkonkurranse	139 000	100 000	
Andre inntekter	31 882	20 000	23 119
Renteinntekter	33 256	25 000	23 842
Bruk av fond	0	45 000	0
Sum	4 549 663	4 065 000	2 443 846
Utgifter			
Publikasjoner	500 941	500 000	536 058
Fagdager, årsmøte	7 901	50 000	532 411
Nordisk kongress	2 608 801	2 365 000	29 595
Prosj./Nordisk studentkonkurranse	58 901	110 000	30 000
Kurs	308 160	180 000	573 270
Styreutgifter	26 996	30 000	35 638
Kontor, administrasjon	131 833	80 000	108 612
Lønnsutgifter	442 036	420 000	438 707
Rådgiver	448 234	420 000	413 516
Andre kostnader	38 349	20 000	20 810
Mva-refusjon	-129 137	-110 000	-78 792
Sum	4 443 016	4 065 000	2 639 825
Resultat	106 6 48	0	-195 979

BALANSE	2013	2012
Omløpsmidler:		
Bankinnskudd	586 185	632 232
Utestående	96 140	51 814
Sum omløpsmidler	682 325	684 046
Egenkapital og gjeld:		
Egenkapital pr. 1.1.	486 794	682 773
Årets resultat	106 648	-195 979
Egenkapital pr 31.12.	593 442	486 794
Skyldig skatt, avgifter, lønn	30 526	40 494
Annen kortsiktig gjeld	58 357	156 758
Sum gjeld	88 883	197 252
Sum egenkapital og gjeld	682 325	684 046

Regnskap Nordisk kongress

Inntekter

Deltagerbetaling inkl. hotell	2 636 121
Utstillere	202 590
Sum inntekter	2 838 711

Utgifter

Hotell og utflukter	2 192 318
Tolkning	114 748
Kostnader foredragsholdere	143 400
Konferansmateriell	28 995
Kulturinnslag	74 787
Administrasjon* og planlegging	106 676
Overskudd	177 787
Sum utgifter	2 838 711

Regnskap studentkonkurranse

Inntekter

Sponsorinntekter	139 000
Sum inntekter	139 000

Utgifter

Premier	22 000
Deltagelse 2 premievinnere	17 029
Utgifter jury	8 684
Trykk plakater og juryrapport	9 188
Administrasjon	82 099
Sum utgifter	139 000

*15% stilling i ett år

Kommentarer til regnskapet:

Regnskapet for 2013 er gjort opp med et overskudd på kr. 106.648. På grunn av at vi arrangerte Nordisk kongress ble det avholdt færre kurs enn vanlig, og etter årsmøtets vedtak heller ikke ordinære fagdager i forbindelse med årsmøte. Imidlertid ble det god deltakelse på kongressen, som oppveide mindre kurs- og fagdaginntekter. Det betød også at vi slapp å bruke underskuddsgarantien på 45.000 som var avsatt i budsjettet. Forsøket med utvida sidetall i bladet Kirkegården er avsluttet f.o.m. nr 3-2013, og utgiftene der er derfor noe redusert. Styret erklærer at vilkåret for fortsatt drift er tilstede.



Building a better
working world

Statsautoriserte revisorer
Ernst & Young AS
Ytre Strandvei 6, NO-3770 Kragerø
Postboks 230, NO-3791 Kragerø

Foretaksregisteret: NO 976 389 387 MVA
Tlf: +47 35 56 42 00
Fax: +47 35 98 15 56
www.ey.no
Medlemmer av Den norske revisorforening

Til generalforsamlingen i
Norsk Forening For Kirkegårdskultur

REVISORS BERETNING

Uttalelse om årsregnskapet

Vi har revidert årsregnskapet for Norsk Forening For Kirkegårdskultur, som består av balanse per 31. desember 2013, resultatregnskap, som viser et overskudd på kr 106 647 for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og en beskrivelse av vesentlige anvendte regnskapsprinsipper og andre noteopplysninger.

Styrets og daglig leders ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge, og for slik intern kontroll som styret og daglig leder finner nødvendig for å muliggjøre utarbeidelsen av et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller feil.

Revisors oppgaver og plikter

Vår oppgave er å gi uttrykk for en mening om dette årsregnskapet på bakgrunn av vår revisjon. Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder International Standards on Auditing. Revisjonsstandardene krever at vi etterlever etiske krav og planlegger og gjennomfører revisjonen for å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon.

En revisjon innebærer utførelse av handlinger for å innhente revisjonsbevis for beløpene og opplysningene i årsregnskapet. De valgte handlingene avhenger av revisors skjønn, herunder vurderingen av risikoene for at årsregnskapet inneholder vesentlig feilinformasjon, enten det skyldes misligheter eller feil. Ved en slik risikovurdering tar revisor hensyn til den interne kontrollen som er relevant for selskapets utarbeidelse av et årsregnskap som gir et rettviseende bilde. Formålet er å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av selskapets interne kontroll. En revisjon omfatter også en vurdering av om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimatene utarbeidet av ledelsen er rimelige, samt en vurdering av den samlede presentasjonen av årsregnskapet.

Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.



Building a better
working world

Konklusjon

Etter vår mening er årsregnskapet for Norsk Forening For Kirkegårdskultur avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2013 og av dets resultater for regnskapsåret som ble avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Uttalelse om øvrige forhold

Konklusjon om årsberetningen

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, mener vi at opplysningene i årsberetningen om årsregnskapet og forutsetningen om fortsatt drift er konsistente med årsregnskapet og i samsvar med lov og forskrifter.

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener vi at styret og daglig leder har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av selskapets regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringsskikk i Norge.

Kragerø, 30. mai 2014
ERNST & YOUNG AS

Fredrik Nordgård
Fredrik Nordgård
statsautorisert revisor

Sak 4: Fastsetting av kontingent

Styret anbefaler en økning på 3.5 % ihht generell pris- og lønnsstigning.

Sak 5: Budsjettforslag

Styrets forslag til budsjett for 2015:

Inntekter		Utgifter	
Kontingenter	880 000	Publikasjoner	400 000
Salg publikasjonar, annonser	250 000	Fagdager, årsmøte	450 000
Fagdager, årsmøte	500 000	Kurs og studiearrangement	500 000
Kurs	610 000	Styreutgifter	40 000
Tilskudd	50 000	Nordisk samarbeide	50 000
Andre inntekter	45 000	Prosjekt/utvalg	10 000
Renteinntekter	25 000	Kontor, administrasjon	120 000
		Lønnsutgifter	465 000
		Rådgiver 50% stilling	465 000
		Andre kostnader	30 000
		mva-refusjon	-170 000
Sum	2 360 000	Sum	2 360 000

Sak 6: Innkomne saker

Årsmøtet 2012 utsatte saken om endringer i vedtektene. Styret har utarbeidet et nytt forslag, hvor blant annet innspill fra årsmøtet har blitt tatt med.

Målet har vært en strammere struktur som bedre uttrykker sammenheng mellom foreningens formål og virksomhet.

De viktigste endringene er :

-§ 3 "Virksomhet" utvides til å inkludere både faglig råd og krematorienettverket

-§ 8 "Styrets oppgaver" utvidet med en setning om at styret utnevner underutvalg.

De gjeldende vedtektene står i venstre spalte, og det nye forslaget i høyre spalte fra s. 9. Endringene er uthevet med grønn skrift.

Foreningens navn beholdes frem til eventuell endring på årsmøtet 2015.

VEDTEKTER FOR NORSK FORENING FOR KIRKEGÅRDSKULTUR -KIRKEGÅRDSFORENINGEN-

§ 1 Navn

Norsk forening for kirkegårdskultur – Kirkegårdsforeningen - er en ideell uavhengig forening.

§ 2 Formål

Norsk forening for kirkegårdskultur skal arbeide for å fremme god kirkegårdskultur, og arbeide for å utvikle framtidig kirkegårdspolitik.

§ 3 Virksomhet

Foreningens formål søkes nådd gjennom:

- Bidra til å ivareta og utvikle kirkegårdens estetiske og funksjonelle sider
- Arbeide aktivt for å synliggjøre gravferdsforvaltningens samfunnsmessige betydning
- Å være en aktiv aktør og tilrettelegger ved å utvikle god fagkompetanse
- Kurs og konferanser innenfor kirkegårds- og krematoriesektoren
- Informasjonsarbeid, utvikling av faglitteratur og informative tjenester
- Rådgivning og utviklingsvirksomhet.
- Å være en aktiv deltaker i det nasjonale, nordiske og internasjonale samarbeidet innen relevante fagfelt.

§ 4 Medlemmer

Følgende kan være medlemmer:

- Kirkelige fellesråd
- Menighetsråd
- Kommuner
- Organisasjoner, råd og institusjoner
- Firma
- Enkeltpersoner

Utmeldelse av Norsk forening for kirkegårdskultur skjer skriftlig. Medlem som tross krav ikke har betalt kontingent i ett år regnes for å være gått ut av foreningen.

§ 5 Styret

Norsk forening for kirkegårdskultur ledes av et styre på fem medlemmer.

Styrets leder, fire styremedlemmer og to varamedlemmer velges av årsmøtet. Styret konstituerer ellers seg selv.

1. vararepresentant møter fast og har og uttalerett i styret. Styret kan oppnevne et arbeidsutvalg med den myndighet og det ansvar styret gir utvalget.

Styret/arbeidsutvalget innkalles til møte når lederen finner det påkrevet eller minst to styremedlemmer anmoder om det. Skriftlig møteinnkalling med sakliste sendes styremedlemmene med minst sju dagers varsel. Styrevedtak skjer med vanlig stemmeflertall. Det er stemmeplikt. Ved stemmelikhet har lederen dobbeltstemme. Styreleder representerer foreningen, sørger for innkalling til møter og leder disse. Har leder forfall overtar nestleder plikter og rettigheter.

§ 6 Styrets oppgaver

Styret er ansvarlig for å lede Norsk forening for kirkegårdskultur etter de vedtekter som foreligger, og etter

Forslag til reviderte vedtekter for NORSK FORENING FOR KIRKEGÅRDSKULTUR

§ 1 Navn

Norsk forening for kirkegårdskultur – Kirkegårdsforeningen - er en ideell uavhengig forening.

§ 2 Formål

Norsk forening for kirkegårdskultur skal arbeide for å fremme god *gravplasskultur, og bidra til formålstjenlige rammebetingelser for gravplasser og krematorier.*

§ 3 Virksomhet

Foreningens formål søkes nådd gjennom:

1. *Kurs og fagdager*
2. *Utgivelse av tidsskrift eller tilsvarende medlemsrettet fagorgan*
3. *Faglig råd, bestående av medlemmer fra organisasjoner og instanser som er relatert til sektoren, for å styrke kommunikasjonen med relevante organisasjoner og instanser*
4. *Krematorienettverk bestående av representanter for et representativt utvalg av krematoriene, for ivaretagelse av spørsmål knyttet til kremasjon og krematoriedrift*
5. *Utviklings- og informasjonsarbeid, rådgivning, fagliterære utgivelser og informasjonstjenester*
6. *Samarbeid med andre nasjonale og nordiske organisasjoner i tråd med foreningens formål*

§ 4 Medlemmer

Følgende kan være medlemmer:

- *Kirkelige fellesråd og kommuner*
- *Selskap, råd og organisasjoner*
- *Enkeltpersoner*

Utmeldelse av Norsk forening for kirkegårdskultur skjer skriftlig. Medlem som tross krav ikke har betalt kontingent i ett år regnes *som utmeldt.*

§ 5 Styret

Norsk forening for kirkegårdskultur ledes av et styre på fem medlemmer.

Styrets leder, fire styremedlemmer og to varamedlemmer velges av årsmøtet. Styret konstituerer ellers seg selv.

1. vararepresentant møter fast og har og uttalerett i styret. Styret kan oppnevne et arbeidsutvalg med den myndighet og det ansvar styret gir utvalget.

Styret innkalles til møte når lederen finner det påkrevet eller minst to styremedlemmer anmoder om det. Skriftlig møteinnkalling med sakliste sendes styremedlemmene med minst sju dagers varsel.

Styrevedtak skjer med vanlig stemmeflertall. Det er stemmeplikt. Ved stemmelikhet har lederen dobbeltstemme. Styreleder representerer foreningen, sørger for innkalling til møter og leder disse. Har leder forfall overtar nestleder plikter og rettigheter.

§ 6 Styrets oppgaver

Styret er ansvarlig for å lede Norsk forening for kirkegårdskultur etter de vedtekter som foreligger, og etter

særlige beslutninger på årsmøte.

Styret skal forvalte foreningens midler i samsvar med god forretningsskikk, og sørge for en tilfredsstillende organisering av driften. Styret er foreningenes tilsettingsmyndighet.

Styret skal utarbeide årsmelding for arbeidsåret og regnskap m/beretning for foregående kalenderår innen utgangen av mars.

Styret kan ikke iverksette vesentlige endringer av foreningens oppgaver uten å forelegge det for årsmøtet først.

§ 7 Valg

Etter forslag fra styret velger årsmøtet en valgkomité på tre medlemmer deriblant leder.

Senest 8 uker før årsmøtet skal valgkomiteen tilstille styret et begrunnet forslag til kandidater til det forestående valg. En representant fra valgkomiteen leder valget.

Styrets leder, fire andre styremedlemmer og to varamedlemmer i nummerert rekkefølge, velges av årsmøtet. Det holdes skriftlig valg dersom det er flere kandidater, eller om noen krever det.

Styrets leder og styremedlemmene velges for to år. Av de fire styremedlemmene er to på valg hvert år.

De to varamedlemmene velges for ett år. Ved stemmelikhet avgjøres rekkefølgen ved loddtrekning.

§ 8 Faglig råd

Styret nedsetter et faglig råd med én oppnevnt representant fra relevante organisasjoner. Kirkegårds konsulent anmodes om å være med i faglig råd. Fra foreningen deltar leder og nestleder i faglig råd, og en av disse blir valgt som leder i rådet dersom styret ikke bestemmer noe annet.

Faglig råd kan innkalle andre i forbindelse med drøfting av særlige saker og fagområder.

Faglig råd skal:

- Drøfte relevante saker og fagområder etter innspill fra Kirkegårdsforeningen eller på eget initiativ
- Gi forslag for videre behandling i Norsk forening for kirkegårdskulturs styre
- Ivareta samhandling mellom ulike organisasjoner og behandle anliggender som har felles interesse for medlemmer og deres organisasjoner

Referat fra møtene i faglig råd legges frem for styret i Norsk forening for kirkegårdskultur. Foreningen har sekretærfunksjon for faglig råd.

§ 9 Revisjon

En revisor velges på årsmøtet. Revisoren skal være registrert eller statsautorisert. Regnskapet føres ihht. de standarder som er gitt i norsk regnskapslovgivning. Regnskap i revidert stand skal foreligge innen utgangen av mars hvert år. Regnskapet skal bestå av resultatregnskap, balanse og noter.

§ 10 Årsmøtet

Årsmøte holdes årlig slik styret bestemmer. Møtet legges så vidt mulig til de forskjellige landsdeler etter tur.

særlige beslutninger på årsmøte.

Styret skal forvalte foreningens midler i samsvar med god forretningsskikk, og sørge for en tilfredsstillende organisering av driften. Styret er foreningenes *ansettelsesorgan*.

Styret skal utarbeide regnskap med beretning for foregående kalenderår innen utgangen av mars, og årsmelding for arbeidsåret (*fra årsmøte til årsmøte*).

Styret oppnevner underutvalg for å styrke foreningens arbeid innenfor utvalgte satsingsområder.

Styret kan ikke iverksette vesentlige endringer av foreningens oppgaver uten å forelegge det for årsmøtet først.

§ 7 valg

Etter forslag fra styret velger årsmøtet en valgkomité på tre medlemmer deriblant leder.

Senest 8 uker før årsmøtet skal valgkomiteen tilstille styret et begrunnet forslag til kandidater til det forestående valg. En representant fra valgkomiteen leder valget.

Styrets leder, fire andre styremedlemmer og to varamedlemmer i nummerert rekkefølge, velges av årsmøtet. Det holdes skriftlig valg dersom det er flere kandidater, eller om noen krever det.

Styrets leder og styremedlemmene velges for to år. Av de fire styremedlemmene er to på valg hvert år.

De to varamedlemmene velges for ett år. Ved stemmelikhet avgjøres rekkefølgen ved loddtrekning.

§ 8 Faglig råd

Utgår (innlemmes i § 3.3)

§ 8 Revisjon

(Første setning går ut) Revisoren skal være registrert eller statsautorisert. Regnskapet føres ihht. de standarder som er gitt i norsk regnskapslovgivning. Regnskap i revidert stand skal foreligge innen utgangen av mars hvert år. Regnskapet skal bestå av resultatregnskap, balanse og noter.

§ 9 Årsmøtet

Årsmøte holdes årlig slik styret bestemmer. Møtet legges så vidt mulig til de forskjellige landsdeler etter tur.

Styret innkaller til årsmøte med minst en måneds varsel. Alle medlemmer har stemmerett. Hvert medlem har en stemme. Medlem kan gi fullmakt til annet medlem, men ingen kan avgi mer enn to stemmer. Enkeltmedlemmer kan ikke utgjøre mer enn 10 % av avgitte stemmer. Når ikke annet er vedtektsbestemt fatter årsmøtet vedtak med vanlig flertall. Ved stemmelikhet gjør dirigentens stemme utslaget.

Bare de punkter som er oppført på årsmøtets sakliste kan settes under avstemning. Medlemmer som vil ha saker behandlet på årsmøtet må tilskrive styret senest tre måneder før årsmøtet.

§ 11 Sakliste til årsmøtet

Årsmøtets sakliste skal inneholde følgende poster:

1. Konstituering
2. Årsmelding
3. Regnskap
4. Fastsetting av kontingent
5. Budsjettforslag
6. Innkomne saker
7. Valg av leder
8. Valg av styremedlemmer og varamedlemmer
9. Valg av revisor
10. Valg av valgkomite
11. Fastsettelse av sted for neste årsmøte

§ 12 Ekstraordinært årsmøte

Ekstraordinært årsmøte kan holdes når styret finner det påkrevet eller når minst 10% av medlemmene forlanger det. Det innkalles til slikt møte med minst to ukers varsel.

§ 13 Vedtektsendring

Forslag om endring av disse vedtekter må være innsendt til styret senest tre måneder før årsmøtet. Styret legger forslaget fram for årsmøtet med sin innstilling. For at vedtektsendring skal være gyldig kreves et flertall på minst 2/3 av de gitte stemmer. På ekstraordinært årsmøte kan det ikke gjøres vedtektsendring hvis ikke forslaget først har vært drøftet på ordinært årsmøte.

§ 14 Æresmedlemskap

Som æresmedlem kan utnevnes personer som på en for-tjenestefull måte har fremmet foreningens formål. Æresmedlemmer utnevnes av årsmøtet etter innstilling fra styret.

§ 15 Oppløsning av foreningen

Årsmøtevedtak om oppløsning av Norsk forening for kirkegårdskultur må fattes med minst 2/3 flertall og må stadfestes med minst 2/3 flertall på neste årsmøte for å være gyldig. Blir foreningen oppløst, tilfaller eventuelle midler lignende formål. Vedtak om dette og vilkår for overdragelsen fattes samtidig med, og på samme måte som, vedtak om oppløsning.

Vedtatt av årsmøtet 24.08.2006

Styret innkaller til årsmøte med minst en måneds varsel.

Sittende leder leder årsmøtet om ikke annet blir bestemt.

Alle medlemmer har stemmerett. Hvert medlem har en stemme. Medlem kan gi fullmakt til annet medlem, men ingen kan avgi mer enn to stemmer. Når ikke annet er vedtektsbestemt fatter årsmøtet vedtak med vanlig flertall. Ved stemmelikhet gjør *møteleders* stemme utslaget.

Bare de punkter som er oppført på årsmøtets sakliste kan settes under avstemning. Medlemmer som vil ha saker behandlet på årsmøtet må tilskrive styret senest tre måneder før årsmøtet.

§ 10 Sakliste til årsmøtet

Årsmøtes sakliste skal inneholde følgende poster:

1. Konstituering
2. Årsmelding
3. Regnskap
4. Fastsetting av kontingent
5. Budsjettforslag
6. Innkomne saker
7. *Valg*
8. Fastsettelse av sted for neste årsmøte

§ 11 Ekstraordinært årsmøte

Ekstraordinært årsmøte kan holdes når styret finner det påkrevet eller når minst 10% av medlemmene forlanger det. Det innkalles til slikt møte med minst to ukers varsel.

§12 Vedtektsendringer

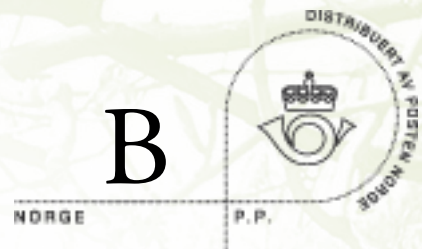
Forslag om endring av disse vedtekter må være innsendt til styret senest tre måneder før årsmøtet. Styret legger forslaget fram for årsmøtet med sin innstilling. For at vedtektsendring skal være gyldig kreves et flertall på minst 2/3 av de gitte stemmer. På ekstraordinært årsmøte kan det ikke gjøres vedtektsendring hvis ikke forslaget først har vært drøftet på ordinært årsmøte.

§ 13 Æresmedlemskap

Som æresmedlem kan utnevnes personer som på en for-tjenestefull måte har fremmet foreningens formål. Æresmedlemmer utnevnes av årsmøtet etter innstilling fra styret.

§ 14 Oppløsning av foreningen

Årsmøtevedtak om oppløsning av Norsk forening for kirkegårdskultur må fattes med minst 2/3 flertall og må stadfestes med minst 2/3 flertall på neste årsmøte for å være gyldig. Blir foreningen oppløst, tilfaller eventuelle midler lignende formål. Vedtak om dette og vilkår for overdragelsen fattes samtidig med, og på samme måte som, vedtak om oppløsning.



Sak 7: Valg av leder

Valgkomitèens forslag:

Inghild Hareide Hansen, gravplassjef i Bergen

Sak 8: Valg av styremedlemmer og varamedlemmer

Valgkomitèens forslag:

To styremedlemmer for to år:

Trygve Jensen, avdelingsleder gravferdsforvaltningen i Trondheim (gjenvalg)

Per Øyvind Eriksen, kirkeverge i Hemnes (ny)

Ett styremedlem for ett år (går inn istf. Hareide Hansen)

Tone Hiorth, kirkegårdsansvarlig i Modum

To varamedlemmer for ett år:

1. Ola Asp, daglig leder Vestfold krematorium

2. Jan Stavrum, kirkeverge i Bodø

Sak 9: Valg av revisor

Styret foreslår gjenvalg av revisorfirmaet Ernst & Young AS.

Sak 10: Valg av valgkomite

Styrets forslag til valgkomite for 2015:

Hans Jakob Nes, kirkeverge i Molde (leder), Stein Olav Hohle, driftsleder i Gravferdsetaten i Oslo, og landskapsarkitekt Ingrid Klingberg.

Sak 11: Fastsetting av sted for neste årsmøte

Styret foreslår Bergen som sted for fagdager og årsmøte i 2015.

Norsk forening til kirkegårdskultur inviterer i forbindelse med årsmøtet til:

Fagdager 2014 i Kristiansand

TEMA: EN TID I ENDRING

Tid: 9.-11. september 2014

Sted: Quality Hotel & Resort Kristiansand, **Kristiansand**

Møteavgift Kr 2.070 for medlemmer, kr 2.760 for ikke-medlemmer

Påmeldingsfrist: 27. juni. Etter den datoen tilkommer et gebyr

Undertema: Veien videre etter NOU-en, Bevaringsplaner, Innføring av SOSI-standard, Hva gjør vi med dårlig jordkvalitet?, Georader for vurdering av jordmasser, Smart plan-ting gir et lettstelt anlegg, Dialog med dem som skal bruke gravplassen, Befaring mm.

Mer informasjon, program og påmeldingsskjema på våre nettsider

www.kirkegaardskultur.no/kursvirksomhet